

## Zarządzanie komunikacją: jak poprawić system komunikacji w organizacji

24 października 2017 r. Wrocław, Art Hotel

### FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY

#### Dane Firmy

Nazwa firmy .....

Ulica .....

Kod, miasto .....

Nip .....

Osoba zgłaszająca .....

Tel. kontaktowy .....

#### Dane uczestników

**Uczestnik 1**

Imię i Nazwisko .....

Stanowisko .....

E-mail .....

Jestem subskrybentem Komunikatu  Chcę zostać subskrybentem Komunikatu i skorzystać ze zniżki

**Uczestnik 2**

Imię i Nazwisko .....

Stanowisko .....

E-mail .....

Jestem subskrybentem Komunikatu  Chcę zostać subskrybentem Komunikatu i skorzystać ze zniżki

#### Koszt uczestnictwa obejmuje

- Lunch i przerwy kawowe każdego dnia
- Materiały drukowane
- Zaświadczenie o ukończeniu szkolenia
- 1 godzinę konsultacji on-line w zakresie szkolenia w ciągu miesiąca po zakończeniu warsztatów.

#### Koszt uczestnictwa\*

		Płatność do 1 września 2017	Płatność do 1 października 2017	Płatność po 1 października 2017
Liczba uczestników z jednej firmy	1 uczestnik	<input type="checkbox"/> 1100 zł/os. (Cena specjalna dla subskrybentów Komunikatu)	<input type="checkbox"/> 1250 zł/os. (Cena specjalna dla subskrybentów Komunikatu)	<input type="checkbox"/> 1400 zł/os. (Cena specjalna dla subskrybentów Komunikatu)
		<input type="checkbox"/> 1200 zł/os. (Cena regularna)	<input type="checkbox"/> 1350 zł/os. (Cena regularna)	<input type="checkbox"/> 1500 zł/os. (Cena regularna)
	2 lub więcej	<input type="checkbox"/> 1000 zł/os. (Cena specjalna dla subskrybentów Komunikatu)	<input type="checkbox"/> 1150 zł/os. (Cena specjalna dla subskrybentów Komunikatu)	<input type="checkbox"/> 1300 zł/os. (Cena specjalna dla subskrybentów Komunikatu)
		<input type="checkbox"/> 1100 zł/os. (Cena regularna)	<input type="checkbox"/> 1250 zł/os. (Cena regularna)	<input type="checkbox"/> 1400 zł/os. (Cena regularna)

\*Podane ceny są cenami NETTO. Do cen netto należy doliczyć podatek VAT 23%

#### Zgłoszenie

- Wypełniony formularz prosimy wysłać faksem na numer : (071) 343 70 13, bądź mailem na adres: [szkolenia@rrcc.pl](mailto:szkolenia@rrcc.pl)
- Po otrzymaniu faxem zgłoszenia uczestnika oraz potwierdzenia wpłaty, organizator prześle potwierdzenie uczestnictwa w ciągu 2 dni.

#### Warunki zgłoszenia

- Faktura za uczestnictwo będzie wystawiona po otrzymaniu płatności i przesłana zostanie pocztą.
- Formularz zgłoszeniowy jest dokumentem potwierdzającym zawarcie umowy o uczestnictwo w szkoleniu.
- Organizator zastrzega sobie prawo do odwołania szkolenia z przyczyn niezależnych oraz dokonywania zmian w programie.
- W przypadku braku możliwości uczestnictwa w szkoleniu, firma zgłaszająca może zastąpić uczestnika w dowolnym momencie przed datą rozpoczęcia szkolenia
- W przypadku rezygnacji z uczestnictwa na 14 dni przed datą szkolenia, organizator ma prawo zatrzymać 10% kwoty za uczestnictwo na poczet kosztów organizacyjnych.
- W przypadku rezygnacji z uczestnictwa na 14-5 dni przed datą szkolenia, organizator ma prawo zatrzymać 50% kwoty za uczestnictwo na poczet kosztów organizacyjnych
  - W przypadku rezygnacji z uczestnictwa na mniej niż 5 dni przed datą szkolenia, wpłacona kwota nie podlega zwrotowi.

Oświadczam, iż akceptuję warunki uczestnictwa i upoważniam RR Communication Consulting do wystawienia faktury VAT bez naszego podpisu. Zobowiązujemy się również do dokonania płatności na konto: RR Communication Consulting, PKO BP Inteligo 50 1020 5558 1111 1145 4280 0036

.....(pieczęć firmowa i podpis)